

Protokół nr 3/2007
z zebrania Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie
Opieki Zdrowotnej Przychodnia Zdrowia w Połańcu z dnia 6 grudnia
2007 roku.

Obecni na zebraniu zgodnie z załączoną listą obecności.

Porządek zebrania:

1. Otwarcie zebrania.
2. Zapoznanie z Regulaminem Porządkowym Przychodni i podjęcie Uchwały w tej sprawie.
3. Informacja o aktualnej sytuacji organizacyjnej i finansowej Przychodni.
4. Sprawy różne.

Przebieg zebrania:

Ad.1

Zebranie otworzył **Przewodniczący Rady Społecznej Jacek Tarnowski**, powitał zebranych. Stwierdził prawomocność zebrania do podejmowania uchwał. Zapoznał z porządkiem zebrania – do przedłożonego porządku nie wniesiono zmian – przyjęto jednogłośnie.

Ad. 2

Dyr. Przychodni Jadwiga Regulska Domagała – zapoznała ze zmianami jakie zostały wprowadzone: mówiła o odpłatności za świadczone usługi medyczne i przechowywanie dokumentacji medycznej. Magazyn do przechowywania dokumentacji jest odpowiednio dostosowany do wymogów.

W dyskusji nad regulaminem głos zabierali:

Władysława Berycz – w § 13 jest określenie „niższy personel medyczny” kogo należy zaliczyć wg stanowisk?

Dyr. J. Regulska Domagała wyjaśniła, że niższy personel medyczny, to stanowiska pomocnicze nie posiadające certyfikatu medycznego tj. np. pomoc stomatologiczna lub pomoc pielęgniarki.

Wobec tego **W. Berycz** zaproponowała, aby to określenie ująć w § 5 „w słowniku wyjaśniającym” ilekroć w Regulaminie jest mowa o tym.

Przewodniczący Rady J. Tarnowski proponuje w rozdz. III § 8 ust. 1 ustalić stałe zastępstwo Dyrektora, ponieważ zapis o każdorazowym zastępstwie w razie nieobecności spowoduje niepotrzebne komplikacje w sensie organizacyjnym.

Stanisław Lolo również stwierdził niezręczny zapis zmiennych zastępstw Dyrektora.

Rada Społeczna podjęła wniosek o wprowadzenie zmian w tym zakresie i przypisanie zastępstwa stałego.

W. Berycz proponuje w § 13 p. 4 wykreślić słowo „swoje” a pozostały zapis pozostawić bez zmian.

Rada jednogłośnie przegłosowała tą poprawkę.

W. Berycz zwróciła się z pytaniem co oznacza zapis w obowiązkach pielęgniarki koordynującej „nadzór nad kształceniem osób wykonujących zawody medyczne”?

Dyr. J. Regulska Domagała wyjaśniła, że chodzi tu o sprawowanie nadzoru nad osobami odbywającymi staże medyczne w Przychodni.

W. Berycz – zakwestionowała zapis w § 13, który mówi, że pielęgniarka koordynująca organizuje działania zmierzające do pozyskiwania środków finansowych z funduszy zewnętrznych, twierdząc, że to zadanie należy do administracji.

Dyr. J. Regulska Domagała odpowiedziała, że pielęgniarka bierze też udział w opisywaniu zadań i dlatego zadania przypisano.

Przewodniczący Rady J. Tarnowski poparł wypowiedz W. Berycz, i zaproponował aby ten zapis dodać do zakresu kompetencji Kierownika ds. kadr i organizacji.

Rada jednogłośnie podjęła wniosek o wykreślenie zapisu w § 13 p. 1 w zadaniach pielęgniarki koordynującej „organizuje działania zmierzające do pozyskiwania środków finansowych z funduszy zewnętrznych” i przenieść do § 14 do zakresu obowiązków Kierownika ds. kadr i organizacji.

W. Berycz wnioskuję o poprawkę zapisu w § 14 p.3 dotyczy to czynności w zakresie informatyki, administracji i statystyki medycznej „wykonywanie we własnym zakresie konserwacji i napraw”.
Zwróciła się z pytaniem: czy pracownik informatyk jest w stanie wykonywać wszystkie naprawy?

Rada Społeczna przegłosowała wprowadzenie poprawki poprzez dodanie przed literą „i” słowa „drobnych”.

W. Berycz poprosiła o wyjaśnienie zapisu w § 15 p. 7 odnośnie informacji pacjenta o zmianie terminu udzielania świadczenia.

Dyr. J. Regulska Domagała wyjaśniła, że sposób powiadamiania odbywa się za pomocą telefonu, za pośrednictwem sąsiada czy też rodziny. Ta forma w Przychodni nie zawodzi i pacjenci na tym nie tracą.

W. Berycz w § 16 jest użyte określenie „lista oczekujących”,

Joanna Mikina wyjaśniła, że lista oczekujących jest tworzona w chwili, gdy pacjent w chwili zgłoszenia nie może otrzymać porady czy usługi medycznej i wtedy wpisywany jest na tą listę i ustalany jest termin usługi. Każdego miesiąca sporządzane jest sprawozdanie NFZ o liczbie i czasie oczekiwania na świadczenia.

Przewodniczący Rady J. Tarnowski zgłosił propozycje wykreślenia słowa „každorazowo” w § 21, gdyż podległość służbowa pracowników jest określona w schemacie organizacyjnym i zakresie obowiązków. Zdanie, że Dyrektor każdorazowo określa podległość jest zaprzeczeniem dotychczasowych uregulowań organizacyjnych.

Rada Społeczna jednogłośnie podjęła wniosek o wykreślenie słowa „každorazowo” w § 21 ust.2.

Jadwiga Pruska - proponuje, aby w § 20 ust.1 p. 11 – we wspólnych zadaniach komórek organizacyjnych – wykreślić część zdania „w tym umieszczanie ich w Biuletynie Informacji Publicznej zakładu” a dopisać do stanowiska pracy informatyka. Uzasadniła tym, że pracownik medyczny nie może zajmować się sprawami administracyjnymi.

Rada Społeczna uznała, że wniosek jest słuszny i jednogłośnie przegłosowała następującą poprawkę: w § 20 ust.1 p. 11 pozostawić zapis „udzielanie informacji publicznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa”. Zadanie dotyczące umieszczania informacji na stronach BIP dopisać do § 14 do zadań informatyka następująco „przekazywanie i udostępnianie na podmiotowej stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

W. Berycz poruszyła problem kadrowy w Przychodni Zdrowia - będąc członkiem Rady Społecznej nie zna stanu zatrudnienia w tej placówce. Ze schematu organizacyjnego i treści regulaminu też nic nie wynika. Ma wątpliwości czy nie jest za bardzo rozbudowana administracja, a są to tylko stanowiska obsługujące.

Dyr. J. Regulska Domagała poinformowała, że jest zatrudnionych 25 pracowników.

Przewodniczący Rady J. Tarnowski zaproponował Dyr. J. Regulskiej Domagale, aby porównała swój stan zatrudnienia z podobnymi ościennymi jednostkami obsługującymi zbliżoną liczbę pacjentów.

Dyr. J. Regulska Domagała poinformowała, że podobny stan zatrudnienia jest w Przychodni Niepublicznej „Centrum Medyczne” w Połańcu – Zawadzie, w Poradni Zdrowia przy ul. Wschodniej w Staszowie.

Po wyczerpaniu dyskusji **Przewodniczący Rady J. Tarnowski** przedłożył projekt Uchwały w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Porządkowego z wprowadzeniem poprawek ujętych w niniejszym protokole.

Rada Społeczna podjęła jednogłośnie Uchwałę nr III/4/2007 w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Porządkowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodnia Zdrowia w Połańcu.

Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 3

Przystępując do następnego tematu **Przewodniczący Rady J. Tarnowski** zwrócił się do P. J. Regulskiej Domagały o zapoznanie Rady z obecną sytuacją organizacyjną i finansową Przychodni.

Dyr. Przychodni J. Regulska Domagała poinformowała, że z Przychodni odeszła lekarz stomatolog, a od 1.01. 2008 na umowę – zlecenia zatrudni lekarza stomatologa ze Staszowa P. Kalińskiego. Od 1-go stycznia 2008 będzie też czynny gabinet medycyny szkolnej, który będzie czynny 3 razy w tygodniu – bo tak jest zawarty kontrakt z NFZ.

W. Berycz zwróciła się z pytaniem do P. Dyrektora, czy prawdą jest, że przyszły stomatolog to mężczyzna w wieku poemerytalnym i czy będzie w stanie leczyć stomatologicznie dzieci.

Dyr. J. Regulska Domagała wyjaśniła, że jest problem z pozyskaniem lekarza tej specjalności, na razie zatrudni osobę chętną, bo to jest warunek zawarcia kontraktu z NFZ, a w dalszym ciągu będzie poszukiwać stomatologa na ½ etatu. Ponadto poinformowała, że córka P. Kalińskiego studiuje stomatologię i będzie mogła podjąć w przyszłości pracę w tut. Przychodni.

Przewodniczący J. Tarnowski stwierdził, że nie są to argumenty przekonywujące, że idzie to wszystko w dobrym kierunku. Pyta, czy nie ma możliwości powrotu do pracy w Przychodni P. Domańskiej.

W tym momencie głos zabrała **E. Irla**, przedstawicielka związku zawodowego pracowników Przychodni, informując Radę Społeczną, że P. Domańska odeszła ze względu na nieprzyjemną atmosferę, jaką wprowadziła Pani Dyrektor w Przychodni.

Przewodniczący Rady J. Tarnowski – potwierdził swoje wcześniejsze opinie odnośnie sytuacji jaka wywiązała się w stomatologii – potwierdził, że poczyni starania, aby P. Domańska wróciła do pracy w Przychodni.

Dyr. J. Regulska Domagała jeszcze raz powtórzyła, że w dalszym ciągu poszukuje stomatologa, zawarła umowę z P. Kalińskim, aby zawrzeć kontrakt z NFZ. Nie jest jej wiadomo, że P. Domańska odeszła z powodu złej atmosfery.

J. Mikina - wyjaśniła, że zgodnie z wymaganiami NFZ – kontrakt dotyczy konkretnego gabinetu, przypisanego do tego gabinetu lekarza, stąd umowa

z P. Kalińskim w kontrakcie. Z tego też powodu w gabinecie stomatologicznym w szkole nie może pracować lekarz stomatolog P. Głodek.

Przewodniczący Rady Społecznej J. Tarnowski podsumowując ten problem, zwrócił się do P. Dyrektora, wyrażając nadzieję, że problem ten będzie załatwiony pozytywnie.

W. Berycz poprosiła o wyjaśnienie, czy korzystając z zabiegów Przychodni lekarze zalecają kupować sprzęt np. strzykawki.

Dyr. J. Regulska Domagała odpowiedziała, że w tut. Przychodni w gabinetach zabiegowych używany jest własny sprzęt, a tylko leki są wykupione przez pacjentów.

Nie przedstawiona została informacja na temat sytuacji finansowej Przychodni Zdrowia.

Ad. 4

W sprawach różnych poruszono następujące problemy:

Przewodniczący Rady J. Tarnowski zapoznał z pismem jakie wpłynęło z Zarządu Międzyzakładowego Związku Zawodowego Pracowników Ruchu Ciągłego w sprawie podwyżki wynagrodzeń w Przychodni. Zaprosił do dyskusji na ten temat.

Dyr. J. Regulska Domagała odpowiedziała, że regulamin wynagradzania jest w trakcie opracowywania – obecnie przekazany pracownikom do zapoznania. Podwyżki były od roku 2006 – wskaźnik podwyżek 37%.

Przewodniczący Związku **L. Kasiński** zabrał głos na temat pisma w sprawie podwyżek od P. Dyrektora – ma wątpliwości, co do różnych podawanych wskaźników podwyżek – 57% i 37%.

Jadwiga Nizialek – główna księgowa wyjaśniła, że różne wskaźniki wynikają z przestrzeni całego okresu jaki objęły podwyżki tj. od maja 2006 r., październik 2006, styczeń 2007 tzw. religowskie i stąd różne wskaźniki.

W sprawie podwyżek w Przychodni w imieniu pracowników głos zabrała **E. Irla**, która stwierdziła, że podwyżki w Przychodni były, tylko ich skutki nie są dla nas widoczne i odczuwalne, ponieważ po podwyżkach obniżono nam premię. Udokumentowała ten fakt na analizie własnego wynagrodzenia. Jako pełnomocnik pracowników Przychodni zrzeszonych w związkach zawodowych zwróciła się do Rady Społecznej z prośbą o wysłuchanie ich problemów.

Najpierw wyjaśniła, co skłoniło ich do zapisania się do związków zawodowych – „to nasz krzyk rozpaczny, bo P. Dyrektor nas nie chce wysłuchać, nie chce z nami rozmawiać w sprawach problemowych.

W imieniu pracowników Przychodni wypowiadam się, w obronie naszych praw”
– mówiła E. Irla

- odnośnie P. Domańskiej, to efekt zakupu starego unitu i w związku z tym buntu lekarzy stomatologów. Przytoczyła przykłady złego traktowania ich przez P. Dyrektora, za to, że odważyły się zaprotestować w słusznej sprawie;
- następna sprawa to ubytek pacjentów, jest ich coraz mniej, odchodzą też lekarze, a dla pracowników jest to bardzo niepokojące zjawisko;
- na zebraniach jakie są z P. Dyrektora, jesteśmy ciągle zastraszane samymi negatywnymi wiadomościami, a to bilans ujemny Przychodni, a przecież nie jest tak źle skoro pracownicy administracyjni mają maksymalne stawki dodatku funkcyjnego. Jedyne zebranie jakie było prowadzone przez Barbarę Zając można uznać, że było przyzwoite, bo czuliśmy się bezpiecznie;
- pielęgniarki zatrudnione w gabinecie zabiegowym pomimo obciążenia i dużej odpowiedzialności nie mogą mieć zwiększonej premii lub innego dodatku rekompensującego ich trud codzienny;
- problem zakupu unitu do gabinetu szkolnego i koszty jakie powstały w związku z tym, to też ponosi Przychodnia;
- relacje między Burmistrzem, Panią Dyrektora i pracownikami są zakłamywane przez P. Dyrektora, parokrotnie udowodniono, że przeinacza fakty na niekorzyść Burmistrza i pracowników, zwróciła się z pytaniem do Przewodniczącego Rady, czy ma zastrzeżenia do pielęgniarek dyżurujących podczas rozgrywek sportowych halowych, bo Pani Dyrektor takie informacje od Burmistrza przekazuje pielęgniarkom;
- Przewodniczący Rady odpowiedział, że nie ma zastrzeżeń, a wręcz przeciwnie dziękuje, za czuwanie nad bezpieczeństwem sportowców.
- nie wypłacane są trzynastki, Pani Dyrektor twierdzi, że nam się nie należy, natomiast dotarliśmy do dokumentu podpisanego przez Dyrektora Przychodni „że trzynastki są wypłacane w miarę posiadanych środków” - mówiła dalej E. Irla.

E. Irla zmuszona była zakończyć przedstawianie dalszych problemów, zarzutów co do zarządzania i funkcjonowania Przychodni, ponieważ tak sobie życzyła Dyrektor J. Regulska Domagała.

Dyr. J. Regulska Domagała odnosząc się do zaistniałej sytuacji stwierdziła, że dłużej w takiej atmosferze nie będzie pracowała i w dniu dzisiejszym składa rezygnację z pełnienia funkcji dyrektora, a w dniu jutrzejszym złoży rezygnację na piśmie Burmistrzowi.

Przyznaje, że brak jej argumentów na obronę, może jest zbyt agresywna, może nie nadaje się już do zarządzania. Zwraca się z prośbą do Przewodniczącego Rady o zakończenie dzisiejszego zebrania.

Przewodniczący Rady Społecznej J. Tarnowski - odniósł się do sprawy problematycznej – zakupu unitu. Stwierdził, że niepotrzebne koszty z tym związane nie zostaną zaliczone.

Wcześniej proponował wprowadzenie ankiety badającej poziom zadowolenia pacjentów w Przychodni, a w tej chwili widzi, że jest to konieczne. Zaproponował wzór takiej ankiety i wprowadzenie jej od nowego roku.

Na tym zebranie Rady Społecznej zakończono.

Protokołowała :

Jadwiga Pruska

PRZEWODNICZĄCY
RADY SPOŁECZNEJ

Jacek Tarnowski